

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Hội thảo nghiên cứu khoa học sinh viên năm học 2025-2026 của Trường Đại học Hòa Bình

1. Mục đích, ý nghĩa

- Tạo diễn đàn học thuật để sinh viên (SV)/nhóm SV trình bày, chia sẻ và trao đổi kết quả nghiên cứu khoa học (NCKH), qua đó nâng cao năng lực nghiên cứu và tư duy khoa học.
- Thúc đẩy phong trào NCKH SV theo hướng liên ngành, liên trường và gắn với thực tiễn, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo và nghiên cứu của nhà trường.
- Đối với Trường Đại học Hòa Bình (ĐHNB), đây là hoạt động trọng điểm nằm trong chuỗi sự kiện hưởng ứng “Giải thưởng Sinh viên nghiên cứu khoa học Trường Đại học Hòa Bình năm học 2025–2026” nhằm góp phần thúc đẩy tinh thần NCKH trong SV toàn trường
- Tăng cường kết nối học thuật giữa SV Trường ĐHNB và SV các cơ sở giáo dục đại học khác, hướng tới hình thành mạng lưới NCKH SV liên trường.
- Tạo điều kiện để SV/nhóm SV tiếp cận các ý kiến phản biện chuyên môn từ các nhà khoa học, giảng viên và chuyên gia nhằm nâng cao chất lượng nghiên cứu và định hướng công bố khoa học trong tương lai.

2. Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức

- Thời gian nhận bài: Hết ngày 06/6/2026.
- Thời gian tổ chức: Thứ Năm, ngày 25/06/2026.
- Địa điểm: Trường Đại học Hòa Bình, số 08 Bùi Xuân Phái, Mỹ Đình, Hà Nội.
- Hình thức tổ chức: Trực tiếp

3. Chủ đề hội thảo

“SINH VIÊN NGHIÊN CỨU KHOA HỌC TRONG BỐI CẢNH CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ PHÁT TRIỂN BỀN VỮNG”

Hội thảo chào đón các bài viết nghiên cứu thuộc mọi lĩnh vực nghiên cứu, đặc biệt khuyến khích các nghiên cứu gắn với chuyển đổi số, đổi mới sáng tạo, phát triển bền vững và giải quyết các vấn đề thực tiễn.



4. Đối tượng tham gia

- SV/nhóm SV Trường ĐHHB và các trường đại học khác có đề tài NCKH năm học 2025-2026.
- SV/nhóm SV Trường ĐHHB và các trường đại học khác đã và đang thực hiện khóa luận, đồ án tốt nghiệp đã có kết quả nghiên cứu.
- SV/nhóm SV Trường ĐHHB và các trường đại học khác có công trình NCKH ngoài hai đối tượng trên mong muốn chia sẻ, trao đổi và công bố tại Hội thảo.

5. Quy trình tổ chức

5.1. Tiếp nhận và tuyển chọn bài

- Trường ĐHHB ra thông báo tổ chức và nhận bài Hội thảo.
- SV/nhóm SV gửi bản toàn văn (full paper) về Ban tổ chức Hội thảo.
- Ban tổ chức thông báo kết quả tuyển chọn bài viết sau 05 ngày làm việc kể từ thời điểm nhận được bản toàn văn bài viết dựa trên các tiêu chí đánh giá sau: (i) Tính mới và sáng tạo; (ii) Nội dung và phương pháp nghiên cứu; (iii) Giá trị khoa học và thực tiễn; và (iv) Hình thức trình bày (theo quy định của Hội thảo).

5.2. Tổ chức hội thảo

Hội thảo được tổ chức trong 01 ngày, bao gồm: phiên toàn thể; các phiên chuyên môn.

5.3. Xuất bản bài viết

- Các bài viết được chấp thuận tại Hội thảo sẽ được đưa vào Kỷ yếu Hội thảo có chỉ số ISBN và được đăng tải trực tuyến trên website của Trường ĐHHB. Thời gian xuất bản: (i) Bản trực tuyến: tháng 06/2026; (ii) Bản cứng: tháng 07/2026.
- Dựa trên chất lượng của các bài viết trong Hội thảo và nhu cầu của SV/nhóm SV, một số bài viết đạt yêu cầu sẽ được xem xét đưa vào quy trình phản biện để đăng trên Tạp chí Khoa học và Công nghệ Trường ĐHHB.

6. Yêu cầu bài viết

6.1. Nguồn bài viết

- Bài viết có thể được trích từ khóa luận, đồ án tốt nghiệp, đề tài nghiên cứu khoa học của SV/nhóm SV hoặc bài đạt giải trong các cuộc thi học thuật.
- Yêu cầu: bài viết gửi đến Hội thảo phải là các công trình chưa từng được xuất bản trên bất kỳ hội thảo hay tạp chí khoa học nào trước đó.

6.2. Ngôn ngữ viết bài

Tiếng Việt hoặc tiếng Anh.

6.3. Cấu trúc bài viết

Bài viết cần có đầy đủ các phần sau:

- Tiêu đề: có độ dài vừa phải, thường từ 10 – 15 từ, viết bằng tiếng Việt và tiếng Anh.
- Tóm tắt (Abstract): viết trong khoảng 150-200 từ, phản ánh khái quát những nội dung chính trong bài viết và thể hiện rõ những kết quả, đóng góp, điểm mới của bài

- viết (bao gồm tiếng Việt và tiếng Anh).
- Từ khóa (Keywords): 03-05 từ khóa phản ánh chủ đề nghiên cứu (bao gồm tiếng Việt và tiếng Anh).
 - Nội dung chính không quá 6.000 chữ (không tính tài liệu tham khảo) bao gồm các phần sau: (i) *Đặt vấn đề (Introduction)*; (ii) *Phương pháp nghiên cứu (Methodology)*; (iii) *Kết quả nghiên cứu (Results)*; (iv) *Thảo luận (nếu có) (Discussion)*; và (v) *Kết luận (Conclusion)*
 - Tài liệu tham khảo được trình bày theo chuẩn APA 7 hoặc IEEE.

6.4. Định dạng văn bản

- Khổ giấy: A4 (210×297 mm).
- Font chữ: Times New Roman (Unicode).
- Cỡ chữ: 13 pt.
- Lề: trái 3 cm, phải 2 cm, trên 2,5 cm, dưới 2,5 cm.
- Giãn dòng: 1,3 lines.

6.5. Quy cách file gửi

- Định dạng: .doc hoặc .docx.
- Cách đặt tên file: *tên đơn vị_tác giả chính_tên bài viết_vấn tắt.*

7. Quyền lợi khi tham gia

- Bài được chấp nhận sẽ được in trong Kỷ yếu Hội thảo có ISBN và đăng tải trực tuyến trên website Trường ĐHHB (dự kiến xuất bản tháng 7/2026).
- Những bài có chất lượng tốt sẽ được xem xét đưa vào quy trình phản biện để đăng trên Tạp chí Khoa học và Công nghệ Trường ĐHHB.
- Bài đăng trên Kỷ yếu Hội thảo cấp Trường sẽ được tính điểm cộng trong tiêu chí đánh giá Giải thưởng Sinh viên NCKH cấp Trường (tối đa 02 điểm).

8. Cách thức đăng ký và nộp bài

SV/nhóm SV đăng ký bài viết, gửi toàn văn và tham khảo thêm thông tin về Hội thảo, vui lòng quét mã QR hoặc truy cập đường dẫn: <https://phongqlkh-etu.github.io/hoithaonckhsv2025-2026/>



Nơi nhận:

- HT (để b/c);
- Các PHT (để chỉ đạo th/h);
- Các đơn vị trong Trường (để th/h);
- Lưu: VT, P.QLKH-HTQT&XB.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
ĐẠI HỌC
HÒA BÌNH
TS. Đàm Bạch Dương

