

ĐƠN XIN RÚT HỒ SƠ

Kính gửi: - Ban Giám hiệu
- Các Phòng chức năng của Nhà trường

Họ và tên:..... Số điện thoại:.....

Ngày sinh:...../...../..... Số căn cước:.....

Địa chỉ:.....

Là sinh viên khóa:.....Ngành:..... Khoa:.....

Nhập học ngày:.....tháng.....năm.....

Em làm đơn này xin được rút hồ sơ.

Lý do:.....

Các khoản tài chính được hoàn trả lại (nếu có), kính đề nghị Nhà trường gửi theo số tài khoản sau:

Số tài khoản:.....Tên người nhận:.....

Tại ngân hàng:..... Chi nhánh:.....

Hà Nội, ngàytháng.....năm 20.....

Ý KIẾN CỦA GIA ĐÌNH

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký ghi rõ họ tên)

Ý KIẾN CỦA BAN GIÁM HIỆU

Đề nghị các đơn vị giải quyết xong các việc liên quan trước khi sinh viên rút hồ sơ.

Đơn vị	Kết quả	Ký và ghi rõ họ tên
Phòng Tuyển sinh và TT		
Phòng Đào tạo		
Phòng Công tác sinh viên		
Phòng Kế hoạch - TC		