|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC HOÀ BÌNH  **TÊN ĐƠN VỊ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Hà Nội, ngày … tháng … năm 20….* |

**PHIẾU ĐĂNG KÝ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ, HỘI THẢO**

|  |
| --- |
| **1. CHỦ ĐỀ:**  “ …… ” |
| **2. CẤP TỔ CHỨC:**  Cấp trường: 🞎  Cấp Khoa và tương đương: 🞎 |
| **3. THỜI GIAN THỰC HIỆN:**  Thời gian bắt đầu triển khai:  Thời gian tổ chức hội thảo: |
| **4. ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ:** |
| **5. DANH SÁCH DỰ KIẾN BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Họ và tên*** | ***Đơn vị công tác*** | ***Nhiệm vụ được giao*** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| **6. ĐƠN VỊ PHỐI HỢP** (nếu có):   |  |  | | --- | --- | | ***Tên đơn vị trong và ngoài Trường*** | ***Nội dung phối hợp*** | |  |  | |  |  | |
| **7. TÍNH CẤP THIẾT CỦA HỘI THẢO:** |
| **8. MỤC TIÊU HỘI THẢO:** |
| **9. TÓM TẮT CÁC NỘI DUNG CHÍNH CỦA HỘI THẢO:** |
| **10. DỰ KIẾN SẢN PHẨM:**   * Buổi hội thảo: * Kỷ yếu, bài tham luận: |
| **11. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THẢO:** (bản dự trù kinh phí đính kèm)  Tổng kinh phí dự kiến:  Bằng chữ: |
| **TRƯỞNG ĐƠN VỊ ĐĂNG KÍ** |

***Ghi chú:*** *Các mục cần ghi đầy đủ, chính xác, rõ ràng*