

Số: 585/QĐ-ĐHQB

Hà Nội, ngày 31 tháng 08 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Khoa học và Công nghệ năm học 2022-2023

#### I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18/6/2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật giáo dục đại học ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học được ban hành kèm theo Thông tư số 22/2011/TT-BGDĐT ngày 30/5/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1162/QĐ-ĐHQB ngày 28/12/2018 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hòa Bình về việc ban hành quy định nghiên cứu khoa học và công nghệ Trường Đại học Hòa Bình;

Căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Trường Đại học Hòa Bình và Kết luận của cuộc họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường ngày 30/8/2022 về việc thông qua Kế hoạch Khoa học và Công nghệ năm học 2022-2023 của Trường Đại học Hòa Bình.

#### II. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo theo định hướng nghề nghiệp ứng dụng đáp ứng yêu cầu hội nhập quốc tế của Nhà trường.

- Góp phần xây dựng, bổ sung và phát triển tài liệu học tập, thực hành, thí nghiệm phục vụ công tác giảng dạy và học tập của học viên, sinh viên.

- Nâng cao trình độ chuyên môn, tạo dựng các định hướng nghiên cứu chất lượng cao cho cán bộ, giảng viên Nhà trường; Hình thành các nhóm nghiên cứu mạnh về triển khai ứng dụng, có khả năng tư vấn và chuyển giao công nghệ.

- Tạo điều kiện cho học viên, sinh viên có cơ hội tiếp cận và tham gia nghiên cứu khoa học (NCKH), hoàn thiện, nâng cao kiến thức, kỹ năng chuyên môn và giải quyết một số vấn đề gắn với thực tiễn nghề nghiệp.

- Xây dựng cơ sở vật chất, kỹ thuật, trang thiết bị đảm bảo nghiên cứu và thực hành, thực tập cơ bản, nâng cao, không chỉ đáp ứng nhu cầu đào tạo mà còn tạo tiền đề cho hợp tác NCKH, cho hợp tác đào tạo nhân lực bậc cao, hợp tác NCKH với các cơ sở giáo dục và NCKH trong nước và nước ngoài.



## 2. Yêu cầu

- Nội dung nghiên cứu phù hợp với chuyên ngành đào tạo và các lĩnh vực công tác của Nhà trường.

- Các Khoa cố gắng đảm bảo 100% sinh viên năm cuối được làm khóa luận tốt nghiệp. Đồng thời, lựa chọn khóa luận xuất sắc, giới để phát triển thành đề tài NCKH của sinh viên. Chủ đề khóa luận tốt nghiệp cần đáp ứng nguyện vọng về vị trí việc làm của sinh viên sau khi tốt nghiệp.

- Đối với các đề tài nghiên cứu của sinh viên phải có sự hướng dẫn của giảng viên.

- Tất cả giảng viên có trách nhiệm hướng dẫn sinh viên, học viên tham gia nghiên cứu khoa học.

- Kết quả nghiên cứu phải đảm bảo chất lượng về nội dung và hình thức theo quy định đối với đề tài NCKH dành cho giảng viên, học viên và sinh viên.

## III. Nguyên tắc

1. Việc phát triển hoạt động NCKH trong đào tạo tuân thủ pháp luật của Nhà nước; các văn bản hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo; phù hợp với chiến lược đào tạo của Trường.

2. Viện NCKH có trách nhiệm triển khai kế hoạch, hỗ trợ các đơn vị, cá nhân nhằm phát huy tối đa các nguồn lực hiện có của Nhà trường, nâng cao chất lượng NCKH trong Nhà trường.

## IV. Đối tượng tham gia và tiến độ

### 1. Đối tượng tham gia

Toàn thể cán bộ, giảng viên, sinh viên và học viên Trường Đại học Hòa Bình.

### 2. Tiến độ thực hiện

TT	Nội dung	Đơn vị, cá nhân thực hiện	Thời gian	Ghi chú
1	Ban hành Kế hoạch	Viện NCKH	Tháng 8/2022	
2	Triển khai hoàn thiện Hội đồng Khoa, Hiệu trưởng duyệt và ban hành Quyết định	Các Khoa, phối hợp Viện NCKH và Phòng HC-TC-QT	Tháng 9/2022	
3	Kiện toàn danh sách Hội đồng KH&ĐT Trường nhiệm kỳ 2021-2025	Viện NCKH và Phòng HC-TC-QT	Tháng 9/2022	
4	Thành lập một số nhóm nghiên cứu mạnh trong Trường	Viện NCKH	Tháng 9-10/2022	
5	Cập nhật và ban hành các văn bản phục vụ hoạt động KH&CN	Viện NCKH	Các tháng	
6	Cập nhật đăng ký hoạt động NCKH của giảng viên và sinh viên, góp ý, trình Hiệu trưởng duyệt	Giảng viên, sinh viên, các Khoa và Viện NCKH	Tháng 8-9/2022	



	Tổ chức thực hiện theo tiến độ các đề tài NCKH, giáo trình, TLHT nhằm nâng cao chất lượng đào tạo	Viện NCKH và các chủ nhiệm đề tài	Theo Kế hoạch cụ thể	
	Tổ chức Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học của CBGV năm học 2019-2020, 2020-2021, theo quy định	Viện NCKH và các chủ nhiệm đề tài	Tháng 9-10/2022	
	Theo dõi tiến độ, Tổ chức Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học của CBGV năm học 2021-2022 theo quy định	Viện NCKH và các chủ nhiệm đề tài	Tháng 11-12/2022	
7	Tổng hợp đăng ký nhiệm vụ KHCN năm học 2022-2023 của các đơn vị. Tổ chức Hội đồng xét duyệt thuyết minh đề tài NCKH năm học 2022-2023 của CBGV, trình Lãnh đạo Phê duyệt đề tài NCKH năm học 2022-2023	Viện NCKH và các chủ nhiệm đề tài	Tháng 9/2022	
	Theo dõi tiến độ thực hiện đề tài năm học 2022-2023 của CBGV. Tổ chức Hội đồng nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học của CBGV năm học 2022-2023 theo quy định.	Viện NCKH và các chủ nhiệm đề tài	Tháng 9/2022 đến tháng 7/2023	
8	Tổ chức thực hiện hỗ trợ NCKH của sinh viên, học viên cao học	Giảng viên, sinh viên, các khoa và Viện NCKH	Tháng 9/2022- tháng 6/2023	
9	Thực hiện công tác xuất bản theo định kỳ Tạp chí Khoa học và Công nghệ Trường Đại học Hòa Bình (gọi tắt là Tạp chí KH&CN) Trong đó, Xuất bản số 7 tháng 03/2023 bằng ngôn ngữ Tiếng Anh	Hội đồng Biên tập, Ban Biên tập, Ban Trị sự Tạp chí KH&CN	Xuất bản định kỳ 3 tháng/01 số	
	Bổ sung thành viên Hội đồng Biên tập Tạp chí KH&CN Trường ĐHHB	Hội đồng Biên tập		
	Theo dõi hồ sơ, thủ tục nâng hạng và tính điểm công trình cho Tạp chí KH&CN Trường ĐHHB	Hội đồng Biên tập, Ban Biên tập, Ban Trị sự Tạp chí KH&CN	Năm 2023	
10	Thực hiện các nội dung công việc chuyển đổi số theo kế hoạch của	Viện NCKH	Các tháng	





	Ban Phát triển Giáo dục và Đào tạo của Tập đoàn Sovico			
11	Thực hiện nhiệm vụ thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường Đại học Hòa Bình	Viện NCKH	Các tháng	
12	Thực hiện các nhiệm vụ KHCN đột xuất của Nhà trường	Viện NCKH	Các tháng	
13	Đề xuất cử cán bộ viết bài tham gia một số Hội thảo Quốc gia, Quốc tế được tổ chức tại Việt Nam	Viện NCKH	Các tháng	

## V. Tổ chức thực hiện

### 1. Viện Nghiên cứu Khoa học

- Là đơn vị thường trực hoạt động NCKH sinh viên, học viên và giảng viên và mọi thành viên khác trong nhà trường, có trách nhiệm tham mưu cho Hiệu trưởng phê duyệt kế hoạch tổ chức hoạt động NCKH của giảng viên, sinh viên; xây dựng các biểu mẫu hướng dẫn liên quan.

- Tham mưu Ban Lãnh đạo quyết định thành lập Hội đồng tổ chức tuyển chọn, xét duyệt thuyết minh, đánh giá, nghiệm thu đề tài NCKH.

- Phối hợp với các Khoa và các đơn vị liên quan để rà soát kế hoạch, nội dung chương trình... của các Hội thảo và tọa đàm khoa học báo cáo Ban lãnh đạo Trường trước khi tổ chức.

- Chủ trì việc kiểm tra, tổng kết, đánh giá hoạt động NCKH của Trường trong năm học 2022-2023 và hoạt động của Hội đồng KH&ĐT Trường năm học 2022-2023.

- Đề xuất danh sách đề tài tham dự giải thưởng NCKH các cấp.

- Hướng dẫn, hỗ trợ sinh viên thủ tục tham gia xét giải thưởng các cấp. Thực hiện các quyền lợi của sinh viên có đề tài NCKH đạt giải thưởng và giảng viên hướng dẫn.

- Quản lý lưu trữ các văn bản, hồ sơ liên quan.

### 2. Các Khoa

- Cụ thể hóa kế hoạch, triển khai định hướng nghiên cứu và hướng dẫn sinh viên, học viên xây dựng đề cương, phân công giảng viên hướng dẫn giúp sinh viên, học viên hoàn thành đề tài đúng tiến độ và nội dung theo yêu cầu.

- Chịu trách nhiệm về hoạt động NCKH của sinh viên, học viên trong phạm vi quản lý của Khoa, giúp sinh viên, học viên thực hiện tốt đề tài NCKH.

- Chủ trì và phối hợp với Viện NCKH thống nhất về thời gian, địa điểm, nội dung các cuộc Hội thảo, Tọa đàm khoa học trước khi tổ chức.

- Tổ chức đánh giá, đề xuất xét chọn đề tài NCKH cho sinh viên, học viên.

- Phân công các giảng viên hướng dẫn sinh viên, giảng viên thực hiện đề tài NCKH.

- Phối hợp tổ chức đánh giá, nghiệm thu đề tài NCKH.

### 3. Phòng Kế hoạch - Tài chính



- Đảm bảo quyền lợi cho cán bộ, giảng viên, học viên, sinh viên tham gia hoạt động NCKH.

- Bố trí kinh phí hỗ trợ các đề tài NCKH, kinh phí tổ chức hội thảo, tọa đàm, kinh phí tổ chức Hội nghị NCKH cấp Khoa và cấp Trường theo quy định tài chính của Trường và phê duyệt của Ban Lãnh đạo Trường.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan, hướng dẫn các thủ tục cần thiết để thanh quyết toán tài chính phục vụ NCKH, cung cấp các biểu mẫu chứng từ; hướng dẫn các đơn vị làm thủ tục tạm ứng, thanh quyết toán kinh phí theo quy định (nếu có).

#### **4. Phòng Hành chính - Tổ chức - Quản trị**

- Phối hợp cùng Viện NCKH, các đơn vị có liên quan tổ chức các Hội thảo, tọa đàm khoa học, hội nghị NCKH...

- Tham mưu đề xuất khen thưởng cho cán bộ, giảng viên, học viên, sinh viên có thành tích xuất sắc trong hoạt động NCKH.

#### **5. Đoàn Thanh niên và Phòng Quản lý sinh viên**

- Tổ chức thường xuyên phong trào, động viên sinh viên tham gia các hoạt động NCKH.

- Phối hợp với các Khoa quản lý các câu lạc bộ học thuật của sinh viên.

- Phối hợp với Viện nghiên cứu Khoa học tổ chức các hội nghị về hoạt động khoa học của sinh viên hàng năm.

- Thực hiện việc khen thưởng, tính điểm rèn luyện cho sinh viên đạt thành tích cao trong nghiên cứu khoa học.

#### **6. Trung tâm Tuyển sinh và Truyền thông**

- Chịu trách nhiệm chính trong hoạt động truyền thông, viết bài, đưa tin về hoạt động NCKH.

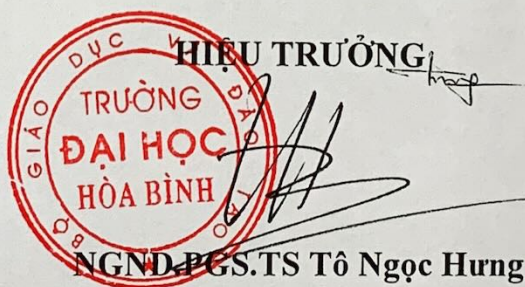
#### **7. Các đơn vị khác có liên quan**

Tùy theo chức năng và nhiệm vụ có trách nhiệm tạo điều kiện tốt nhất cho hoạt động NCKH và tổ chức hội nghị NCKH.

Trên đây là Kế hoạch Khoa học và Công nghệ năm học 2022-2023 của Trường Đại học Hòa Bình, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai công việc có vấn đề gì phát sinh, vướng mắc, các cá nhân, đơn vị báo cáo Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết./.

#### **Nơi nhận:**

- Chủ tịch HĐT (để b/c);
- Các Phòng, Khoa (để thực hiện);
- Lưu: VT, Viện NCKH.

  
HIỆU TRƯỞNG  
NGND PGS.TS Tô Ngọc Hưng